



Concello de Casto Verde

ANEXO II.- SOLICITUDE

DATOS DO EMPREGO QUE SOLICITO	
DENOMINACIÓN:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
RÉXIME XURÍDICO:	PERSOAL LABORAL TEMPORAL

DATOS PERSOAIS		
PRIMEIRO APELIDO:	SEGUNDO APELIDO:	NOME:
DNI:	TELÉFONO DE CONTACTO PARA OS CHAMAMENTOS:	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
ENDEREZO:		MUNICIPIO:
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:	CORREO ELECTRÓNICO:

DECLARO:

Que reúno todos e cada un dos requisitos esixidos nas bases da convocatoria:

- Ter nacionalidade española, ou estar nalgún dos supostos establecidos no artigo 57 do RDL. 5/2015, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.
- Ter cumpridos 16 anos de idade e non exceder da idade máxima establecida para a xubilación forzosa.
- Estar en posesión da titulación esixida nas Bases da convocatoria na data na que finaliza o prazo de presentación de solicitudes.
- Posuír a capacidade física e psíquica necesaria para o exercicio das funcións correspondentes ao posto de auxiliar administrativo.

SOLICITO:

Ser admitido para participar no procedemento selectivo para contratación de un/unha auxiliar administrativo

Concello de Casto Verde

Plaza do Concello, nº 2, Casto Verde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Concello de Castrolverde

Marcar cunha X en caso afirmativo:

- A exención de realizar a proba de galego por posuír o nivel de competencia en lingua galega Celga 3 ou superior.
- Idioma do tipo test castelán
- Idioma do tipo test galego

Castrolverde, de de 2025.

(sinatura)

AO ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE CASTROLVERDE

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011