



Concello de Castrolverde

Expediente 180/2020

BASES DA CONVOCATORIA, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA O PROGRAMA DE DESENVOLVEMENTO RURAL DO CONCELLO DE CASTROLVERDE (PDR).

Base 1.- Obxecto

As presentes bases teñen como obxecto a ordenación do procedemento para a concesión das subvencións en réxime de concorrencia competitiva dentro do Programa de Desenvolvemento Rural do Concello de Castrolverde (PDR), destinadas a persoas titulares de parcelas con vocación agraria e/ou forestal susceptibles para desenvolver a actividade de explotacións agrícolas e/ou gandeiras e/ou forestais do concello de Castrolverde, coa finalidade de mellora da estrutura territorial agraria e forestal, da redución do abandono no ámbito dos núcleos rurais e nas súas contornas, e a redución da probabilidade de incendios, dentro do Municipio.

As actuacións consisten na agrupación da propiedade mediante a figura de permutas voluntarias entre persoas titulares de parcelas (mínimo dúas persoas) de vocación agraria e/ou forestal, que de forma voluntaria estean dispostas a realizar actuacións de agrupacións de parcelas catastrais.

As figuras de agrupación do solo contempladas son as seguintes:

A.- Permutas voluntarias de fincas sen modificación xeométrica das fincas resultantes.

As parcelas obxecto da permuta poderán estar nalgunha das parroquias do concello de Castrolverde, pero a lo menos unha das parcelas deberá lindar con outra que sexa propiedade dalgún das persoas titulares da operación, de maneira que a permuta mellore obxectivamente a estrutura territorial, mediante a agregación de parcelas.

B.- Permutas voluntarias de fincas con modificación xeométrica das fincas resultantes.

Neste caso, procede realizar actos de segregación e agregación que están suxeitos a licenza municipal e que se solicitarán no Concello.

As subvencións ás que se refiren as presentes bases convócanse en réxime de concorrencia competitiva, ata esgotar o crédito dispoñible.

Base 3.- Gastos subvencionables

De conformidade co disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de Novembro, xeral de subvencións, os gastos subvencionables conceptuaranse da forma e nas condicións establecidas nas devanditas Normas e, en concreto, serán subvencionables aqueles que de xeito indubidado respondan á natureza da actividade subvencionada e resulten estritamente necesarios. Asemade, en ningún caso, o custo dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Considéranse subvencionables os gastos derivados do proceso de agrupación do solo para acadar a obtención das parcelas resultantes que concentren a propiedade de natureza rústica e de núcleo rural.

Como requisito indispensable para cumprir o mínimo esixido e que terá que verse reducido nun 20% o número de parcelas con respecto as parcelas iniciais incorporadas ao proceso.

A. Permutas voluntarias de fincas sen modificación xeométrica das fincas

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMDTMMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastrolverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 31



Concello de Castroverde

resultantes. Son subvencionables os seguintes gastos:

- Os gastos de honorarios técnicos para a redacción de documentos técnicos e administrativos coa finalidade de agregación catastral. Neste tipo de figura non se contempla o levantamento topográfico.

As axudas se concederán ata o máximo contemplado nos recadros seguintes:

Titulares parcelas	Máximo expediente por
2 propietarios	120 €
De 3 a 5 propietarios	160 €
De 6 a 10 propietarios	190 €
Mais de 10 propietarios	250 €

B. Permutas voluntarias de fincas con modificación xeométrica das fincas resultantes. Son subvencionables os seguintes gastos:

- Os gastos de honorarios técnicos para a redacción de proxecto técnico e trámites administrativos.
- Levantamento topográfico das parcelas aportadas. Aplicarase só no caso de non constar a xeometría real das fincas iniciais no catastro. Considerarase o custe da medición das fincas iniciais, o posterior replanteo das fincas resultantes no terreo, por existir un proceso con modificación da xeometría definitiva das parcelas e a elaboración do informe de validación gráfica catastral resultante. Terase que xustificar motivadamente a necesidade de realizar dito levantamento topográfico.

Na memoria técnica xustificarase dita tarefa indicando de forma aproximada a xeometría correcta da/s parcela/s a corrixir e as parcelas resultantes.

As axudas se concederán ata o máximo contemplado nos recadros seguintes:

B.1 Actuacións onde NON se requira medición topográfica (no caso de permutas voluntarias con modificación de xeometría cando non se necesite realizar medición topográfica):

Titulares parcelas	Máximo expediente por
2 propietarios	450 €
De 3 a 5 propietarios	650 €
De 6 a 10 propietarios	1200 €
Mais de 10 propietarios	1800 €

B.2 Actuacións onde se requira medición topográfica (no caso de permutas voluntarias de fincas con modificación de xeometría e cando se xustifique a

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

realización da medición topográfica):

Titulares parcelas	Máximo por expediente*
2 propietarios	850 €
De 3 a 5 propietarios	1300 €
De 6 a 10 propietarios	2000 €
Mais de 10 propietarios	2500 €

**Poderá verse incrementado a contía máxima por expediente un 20% cando se xustifique que, a lo menos, a metade das parcelas mobilizadas no proceso teñan un uso con arborado (claves SIXPAC: FO, FY, PA e PR), que dificulte a realización da medición topográfica.*

En ningún caso serán gastos subvencionables:

- Escrituras notariais das permutas onde se formalice a operación. Correrá a cargo dos beneficiarios dito trámite que será requisito indispensable para poder actualizar as parcelas resultantes no catastro.
- As obras de acondicionamento das parcelas resultantes correrán a cargo dos beneficiarios, xunto cos gastos derivados dos permisos a organismos competentes, si as actuacións se ven afectadas por afeccións sectoriais (impacto ambiental, cambios de actividade, patrimonio, augas, etc).
- Os gastos de procedemento xudiciais.
- Proxectos con solucións técnicas non sostibles, ineficientes ou con prezos non axustados aos de mercado.

Considerarase gasto subvencionable aquel referido á actividade subvencionada e que se acredite coa presentación das facturas e/ou xustificantes de gasto, sendo necesario que este se atope pagado con anterioridade á finalización do prazo de xustificación e que se acredite o seu pagamento mediante xustificante bancario.

Base 4.- Beneficiarios

Titulares de parcelas (mínimo dúas persoas) que poidan levar a cabo o obxecto da subvención, ou se atopen na situación que motiva a súa concesión e que estean dispostas de forma voluntaria a realizar actuacións de agrupación do solo.

Como requisito indispensable, terá que verse reducido nun 20% o número de parcelas resultantes con respecto as parcelas iniciais incorporadas ao proceso. Non se require un mínimo de superficie a mobilizar, incluso valorarase mais que as parcelas obxecto de agrupación teñan tamaño reducido e que estean próximas aos núcleos rurais.

Os beneficiarios deberán comprometerse a manter as parcelas resultantes por un período mínimo de cinco anos coa mesma xeometría resultante, sen realizar ningún tipo de segregación posterior, e só se admitirán operacións posteriores que reduzan aínda mais o número de parcelas.

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

Quedan excluídos das actuacións previstas neste Programa os seguintes terreos:

- Parcela/s incluída/s nalgún proceso de concentración parcelaria nalgunha das súas fases.
- Parcela/s incluída/s en terreos privados clasificados dentro de montes veciñais en man común, montes de varas, abertais, de voces, de vocerío ou de fabeo.
- Parcela/s incluída/s en terreos públicos (montes comunais, de utilidade pública, etc).

Dado que ditas operacións de agrupación da propiedade requiren dun mínimo de dúas persoas, nestes casos, deberá facerse constar expresamente, tanto na solicitude como na resolución de concesión, os compromisos de execución asumidos por cada persoa titular de parcela/s, así como o importe da subvención a aplicar por cada uno deles, que terán igualmente a consideración de beneficiarios. No caso de Comunidades de Bens e Sociedades Cívís, deberá nomearse un representante ou apoderado único da agrupación, con poderes bastantes para cumprir as obrigas que, como beneficiario, corresponden á agrupación. Non poderá disolverse a agrupación ata que transcorrese o prazo de prescrición previsto nos artigos 39 e 65 da Lei Xeral de Subvencións-

En ningún caso poderá ser beneficiario quen se atope nalgunha das circunstancias establecidas polo artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Base 5.- Contía máxima da axuda e incompatibilidade con outras axudas

A contía global máxima destinada a esta actuación, que será incluída no orzamento do Concello para a anualidade 2021, ascende á cantidade de 200.000,00€ que se efectuará con cargo a aplicación orzamentaria 414. 479, Desenvolvemento rural. Outras subvencións a empresas privadas.

Non obstante, ao amparo do establecido no artigo 31 da Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia, este crédito orzamentario poderá incrementarse como resultado dunha xeración, ampliación, incorporación de crédito ou da existencia de remanentes doutras convocatorias financiadas co mesmo crédito ou créditos incluídos no mesmo programa ou en programas do mesmo servizo.

Nestes casos, a ampliación de crédito publicarase polos mesmos medios que esta convocatoria, sen que tal publicidade implique a apertura dun novo prazo para presentar novas solicitudes ou o comezo dun novo computo do prazo para resolver e xustificar.

No suposto, que unha vez resoltas as subvencións non se esgote o crédito, o remanente poderá ser incorporado a calquera outro Programa de similares características posto en marcha polo Concello na anualidade 2022, que en todo caso non supoña modificación orzamentaria.

Non existirá a posibilidade de efectuar pagamentos anticipados ou abonos a conta das subvencións concedidas.

En todos os casos as contías subvencionables non incluírán o importe correspondente ao IVE.

Estas axudas teñen a consideración de mínimos, Regulamento (UE) nº 2019/316, da Comisión, do 21 de febreiro de 2019, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos no sector agrícola, publicado no Diario Oficial da Unión Europea Serie L número 51 do 22 de febreiro de 2019, e o deber de respectalos.

Base 6.- Carácter da subvención

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

As subvencións que se concedan terán carácter voluntario e eventual. Como medida de garantía dos intereses públicos, o Concello poderá revisalas previa instrución de expediente a tal efecto, reducilas, nos supostos de execución parcial e nas condicións establecidas nestas bases así como declarar a perda do dereito total ou parcial a percibila nos supostos de falta de xustificación. Igualmente procederá o reintegro da subvención percibida nos supostos previstos nestas bases. Ademais, non xeran ningún dereito á obtención doutras subvencións en anos posteriores e non poden alegarse como precedente.

En calquera caso, o concello quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

Base 7.- Dereitos e obrigas dos beneficiarios

Os beneficiarios da subvención terán os dereitos e obrigas conforme ao disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de Novembro, xeral de subvencións.

Os beneficiarios da subvención terá dereito a pedir e obter o apoio e a colaboración da entidade local no seguimento das actuacións proxectadas.

Os perceptores da subvención están obrigados a:

- 1) Aceptar a subvención. No caso de que os beneficiarios non comuniquen a renuncia ao Concello, no prazo máximo de quince días, a partir da notificación do outorgamento, entenderase que a subvención é aceptada.
- 2) Realizar a actividade para a que foi concedida a subvención, axustándose aos termos da actuación subvencionada.
- 3) Acreditar diante Concello a realización da actuación ou a adopción do comportamento, así como o cumprimento dos requisitos e condicións que determinaron a concesión da axuda.
- 4) Someterse ás actuacións de comprobación, que efectúe o Concello, así como calquera outras de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- 5) Xustificar adecuadamente a subvención na forma que se prevé nas presente bases.
- 6) Acreditar con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de aprobación da conta xustificativa que se encontra ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social. Dita acreditación poderá realizarse mediante declaración baixo a súa responsabilidade. Non obstante, o Concello poderá solicitar estes certificados, se así o considera, aos organismos correspondentes. Para estes efectos os beneficiarios poderán acompañar autorización para que o Concello poida solicitar estas certificación fronte aos citados organismos.
- 7) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres podan ser obxecto das actuacións de comprobación e control, e durante o período establecido, en cada caso, pola lexislación vixente sobre a materia.
- 8) Responsabilizarse da obtención de todas cantas licenzas ou permisos sexan necesarios para o correcta execución do proxecto para o que se solicita a subvención.
- 9) Manter as parcelas resultantes por un período mínimo de cinco anos coa mesma xeometría resultante, sen realizar ningún tipo de segregación posterior admitíndose operacións posteriores que reduzan aínda mais o número de parcelas.
- 10) Consentimento ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Base 8.- Solicitudes; presentación das mesmas e prazos, lugar de presentación e órgano ao que se dirixe a petición. Documentación a presentar polos beneficiarios.

O prazo de presentación de solicitudes será desde o día 1 de setembro de 2020 hasta o 30 de abril de 2021, e publicarase no B.O.P. de Lugo, estrato da convocatoria.

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

Os interesados deberán solicitar a subvención dentro do prazo anteriormente sinalizado, formalizándose no impreso normalizado establecido ao efecto, que poderán obter por medios electrónicos na páxina principal da Web do Concello e nas oficinas municipais

Un exemplar da solicitude, xunto coa documentación que se acompañe, presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, quedando o outro exemplar en posesión dos interesados, e serán dirixidas ao Sr. Alcalde-presidente do Concello de Castroverde. Así mesmo poderán presentarse nos Rexistros previstos polo artigo 16 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Á solicitude da subvención (ANEXO I) deberán acompañar a seguinte documentación:

- 1) Copia do NIF ou CIF das persoas titulares que estean dispostas de forma voluntaria a realizar actuacións de reestruturación parcelaria.
- 2) Deberá facerse constar expresamente, na solicitude, os compromisos de execución asumidos por cada persoa titular de parcela/s, así como o porcentaxe de participación de cada un deles, que terán igualmente a consideración de beneficiarios.
- 3) Relación de parcelas a permutar, de cada un dos beneficiarios (Anexo II)
- 4) Memoria técnica ou anteproxecto de agrupación de parcelas aportadas, elaborada por técnico competente que describirá como mínimo:

4.1 Obxectivos (xustificación da intervención, orientacións produtivas reais e potenciais, plan de explotación e aproveitamento das terras incorporadas)

4.2 Tipoloxía de actuación: permutas voluntarias con ou sen modificación de xeometría das parcelas resultantes. Xustificación da necesidade de realización de medición topográfica, se fora o caso.

a. Actuacións a realizar: Descrición de operacións de agrupación do solo: Situación con modificación xeometría (permutas e/ou actos de segregación -agregación con licenza municipal).

b. Orzamento pormenorizado das tarefas.

c. No caso de necesidade de realizar levantamento topográfico, indicar sobre cartografía catastral de forma aproximada a xeometría correcta da/s parcela/s a corrixir e as parcelas resultantes.

3.3 Situación de partida da reestruturación

a) Nº de propietarios, nº de parcelas mobilizadas. Representación gráfica e de propiedade das parcelas a mobilizar.

b) Superficie mobilizada (Ha) e tamaño por parcela (m²), superficie de enclavados alleos á agrupación (Has), % parcelas uso SIXPAC con arborado (claves SIXPAC consideradas con arborado: FO, FY, PA e PR), % parcelas situadas en solo rústico ou de núcleo rural (segundo a figura de planeamento vixente neste concello).

3.4 Situación resultante á que se pretende chegar.

a) Nº de parcelas resultantes ao que se pretende chegar ao remate do proceso. Representación gráfica e de propiedade das parcelas resultantes.

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

5) Identificación catastral das parcelas iniciais obxecto da reestruturación coa consulta descritiva e gráfica extraída da Sede Electrónica de Catastro (<https://ovc.catastro.meh.es/>). No caso de necesidade de realizar levantamento topográfico, indicárase sobre esta cartografía catastral de forma aproximada a xeometría correcta da/s parcela/s a corrixir e as parcelas resultantes.

6) Documentación acreditativa da titularidade das parcelas:

A superficie a incorporar será en concepto de propiedade, dispoñendo dalgún documento que acredite que dita superficie que aporta ao proceso e súa en propiedade.

7) Fotografías do estado actual identificando cada unha das parcelas iniciais.

8) Declaración responsable das persoas titulares das parcelas obxecto de agrupación do solo, de ter o compromiso de levar a cabo as operacións de agrupación de solo e de que se manteñan por un período mínimo de cinco anos coa mesma xeometría resultante, sen realizar ningún tipo de segregación posterior admitíndose operacións posteriores que reduzan aínda mais o número de parcelas.

8) Sistemas de seguimento e autoavaliación da execución do proxecto, de acordo co sinalado ao efecto na convocatoria (Anexo III).

9) Declaración responsable dos titulares ou representantes legais (ANEXO IV), comprensiva dos seguintes extremos:

- Non ter solicitado nin recibido subvencións doutras institucións públicas para a mesma actuación.
- Non estar incurso/a en causa de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións das Administracións Públicas
- Encontrarse facultados para actuar no nome da entidade
- Non estar inhabilitado para contratar coas AA.PP. ou para obter subvención das mesmas.
- Acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, así como non ter pendente de pagamento ningunha débeda coa Facenda Pública, Autonómica, Provincial e Municipal, e non ser debedor/a por resolución de procedencia de reintegro.
- Non ter pendente de xustificación cantidades anteriores concedidas polo Concello de Castroverde.
- Non estar incurso en ningunha das circunstancias establecidas polo artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Non estar feitas as actuacións antes da solicitude da axuda.
- Compromiso de levar a cabo as operacións de agrupación do solo e de manter a/s parcela/s coa mesma xeometría resultante, durante un período mínimo de cinco anos dende a concesión da citada subvención, sen realizar ningún tipo de segregación posterior admitíndose operacións posteriores que reduzan aínda mais o número de parcelas.

11) Outros documentos que se consideren convenientes. (Anexo V)

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SX7D7C7YKMDJTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 31



Concello de Castrolverde

Base 9.- Procedemento de concesión e criterios de adxudicación

O procedemento de concesión das devanditas subvencións tramitarase de conformidade co disposto nos artigos 19 a 25 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; artigos 22 e seguintes da Lei 38/2003 e cos criterios obxectivos que se mencionan de seguido:

- 1) Número de titulares de parcelas mobilizadas: (Ate 30 puntos)
 - 2 propietarios - 6 puntos
 - De 3-5 propietarios - 10 puntos
 - De 6 a 10 propietarios - 20 puntos
 - > 10 propietarios - 30 puntos

- 2) Porcentaxe de parcelas situadas nun radio de 1 quilometro dende o núcleo rural delimitado ou vivenda illada mais próxima. O criterio de puntuación será en función da porcentaxe seguinte: (Ate 30 puntos)
 - Ningunha parcela situada dentro nun radio dun quilómetro - 0 puntos
 - Ate o 25% de parcelas situadas dentro nun radio dun quilómetro - 7,5 puntos
 - Mais do 25% ate o 50 % de parcelas - 15 puntos
 - Mais do 50% ate o 75% de parcelas - 22,5 puntos
 - Mais do 75% de parcelas - 30 puntos

- 3) Redución do número de parcelas resultantes respecto das parcelas incorporadas:
Para o cálculo da puntuación resultante deste criterio terase que realizar o seguinte cociente:

$$\text{Puntuación redución de parcelas} = \frac{\text{Nº parcelas incorporadas} \times \text{coeficiente de ponderación (3)}}{\text{Nº parcelas resultantes}}$$

- 4) Grado de aumento da superficie media das parcelas resultantes:

Para o cálculo da puntuación resultante deste criterio terase que realizar o seguinte cociente:

$$\text{Puntuación grao de aumento de superficie} = \frac{\text{Superficie tamaño medio parcelas resultante } \square(\text{m}^2) \times \text{coeficiente de ponderación}}{\text{Superficie tamaño medio parcelas incorporadas } \square(\text{m}^2)}$$

No caso de que dúas ou máis solicitudes obteñan a mesma puntuación, e de esgotarse o crédito dispoñible non podendo acceder algunha delas a mencionada subvención, o

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

desempate establecerase atendendo á que mellor puntuación obtivese na seguinte orde:

- 1) Porcentaxe de parcelas situadas nun radio de 1 quilometro.
- 2) Redución do número de parcelas resultantes respecto das parcelas incorporadas.
- 3) Aumento da superficie media das parcelas resultantes
- 4) Número de titulares de predios.

Base 10.- Instrución do procedemento

10.1.- O Concello, previo informe técnico municipal que versará sobre a adecuación das actuacións ao PXOM de Castroverde e a lexislación sectorial, instruirá e tramitará os respectivos expedientes, revisará as solicitudes presentadas e verificará que conteñen a documentación esixida na base 8. Se resultara que a documentación está incompleta ou defectuosa, requirirase ó solicitante, para que no prazo de dez días hábiles aporte a documentación necesaria ou emende os defectos observados, facéndolle saber que no caso contrario, terase por desistido da súa petición, previa resolución do señor Alcalde-Presidente.

Revisados os expedientes e completados, de ser o caso, remitiranse á Comisión de Valoración para que esta proceda a súa avaliación e informe, no que concretará o resultado da avaliación efectuada.

10.2.- A avaliación das solicitudes efectuarase por unha Comisión de Valoración constituída para o efecto e composta por tres membros. Na resolución de nomeamento designarase Presidente, Vogais e Secretario/a e os correspondentes suplentes. A Comisión poderá estar asistida por expertos técnicos na materia designados polo señor Alcalde-presidente.

Base 11. Resolución de concesión das axudas

A Comisión de Valoración verificará o cumprimento das condicións por parte dos solicitantes e formulará proposta de resolución á Xunta de Goberno previa valoración das solicitudes admitidas aplicando o baremo establecido; a estes efectos o señor Alcalde-presidente, a proposta da Comisión designará a un empregado público técnico e profesionalmente cualificado a fin de que elabore un informe-proposta.

A proposta de resolución deberá reflectir a relación de solicitantes aos que se lles concederá a axuda así como a relación de solicitudes rexeitadas e os motivos da desestimación.

A resolución de concesión das axudas por parte da Xunta de Goberno, será obxecto de notificación, de conformidade co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas. A resolución será publicada na páxina web do Concello.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución ao interesado será de tres meses, contados a partir do día seguinte ao da conclusión do prazo establecido para presentar as solicitudes. No caso de non ditarse resolución expresa no prazo indicado, o interesado poderá entender desestimada a súa solicitude, sen prexuízo da obriga legal de resolver expresamente conforme o disposto nos artigos 21 e 25 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Base 12.- Modificación da resolución

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

No caso de renuncia á subvención por algún dos beneficiarios, concederase a subvención ao

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMMJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 31



Concello de Castroverde

solicitante seguinte a aquel en orde da súa puntuación.

Base 13.- Prazo de execución da actividade

O prazo máximo de execución da actividade ou comportamento subvencionado será ó 30 de novembro de 2021. En casos excepcionais, a entidade beneficiaria, poderá solicitar unha ampliación do prazo, sendo a resolución de concesión da mesma, adoptada polo señor Alcalde-presidente. A dita ampliación non superará a data de 30 de marzo de 2022.

Base 14.- Xustificación das subvencións, prazos de xustificación e reducións

Os beneficiarios destas subvencións, deberán xustificar, en todo caso, e, se é preciso, a requirimento do señor Alcalde-presidente, a aplicación da subvención concedida, no prazo máximo de dous (2) meses, contados dende a data inicialmente prevista para a finalización do proxecto ou actividade que se subvenciona. No suposto de que os beneficiarios da subvención tiveran outorgado ampliación de prazo para a súa execución, a xustificación será no prazo dun (1) mes.

Logo de transcorrer o prazo establecido da xustificación das subvencións sen que a conta xustificativa fose presentada diante do Concello, requirirase ao beneficiario da mesma para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada.

A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional levará consigo a perda do dereito ao cobro total da subvención, de conformidade con canto se establece no artigo 34.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións e no 31.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

A rendición da xustificación constitúe un acto obrigatorio do beneficiario.

Rendida a conta xustificativa, polo instrutor do procedemento emitirase informe acerca do grado de cumprimento dos fins para os que se outorgou a subvención, adecuación dos gastos aos devanditos fins e a corrección da documentación presentada.

Á Conta Xustificativa (Anexo VI) das subvencións unirase a seguinte documentación:

- a) Memoria técnica xustificativa sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención explicitando o nivel de logros acadado e relacionando as accións realizadas que foron necesarias para acadalo. Ademais, esta memoria deberá conter necesariamente un plano resultante do proceso de permutas de parcelas xunto cun dossier fotográfico das actuacións realizadas e acreditación da colocación de cartel informativo da actuación subvencionada, que será facilitado polo Concello. (Anexo VII).
- b) Informe de validación gráfica positivo, elaborado por técnico competente sobre a plataforma da oficina virtual do catastro, coas parcelas resultantes do proceso de reestruturación parcelaria.
- c) Declaración de realización da actividade (Anexo VIII)
- d) Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada, que conterá:

- Relación clasificada dos gastos dos honorarios técnicos de redacción de proxecto e o levantamento topográfico, no seu caso, das parcelas aportadas, mediante facturas (anexos IX e IX Bis), con identificación do acredor: Número de factura, importe, data de emisión, data de pago.

-No caso de presentar facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, terán que ser orixinais, podendo ser

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXD7C7YKMDTMMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 31



Concello de Castroverde

devoltas ao beneficiario da subvención, si así o solicita, unha vez seladas (“estampilladas”) polo órgano xestor.

- No caso de acreditación do pago das facturas. O pagamento das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse antes do remate do prazo de xustificación, mediante xustificante bancario do pagamento, non admitíndose pagos en metálico, cheques ó portador ou calquera outro medio físico.

- Declaración responsable dos titulares ou do representante da entidade (ANEXO X) , no que conste:

- Que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión
- Que os investimentos en materiais e prestacións relacionadas no documento de clasificación de gastos subvencionables, foron empregados na citada actuación.
- Que, en ningún caso, o custo da adquisición dos gastos subvencionables foi superior ao valor do mercado.
- Que o importe da subvención ou axuda económica, obtida do Concello, non superou, o custo da actuación realizada.
- Que non existiu alteración durante a realización da actuación das condicións tidas en conta, polo concello de Castroverde, para a concesión da subvención outorgada.
- Que a entidade que represento non é debedora por resolución de procedencia de reintegro.
- Que a entidade que represento non ten pendente de xustificación subvencións anteriores concedidas polo concello de Castroverde.

- Declaración responsable dos titulares ou do representante da entidade doutras axudas, conforme ao Anexo XI, comprensiva dos seguintes extremos:

- Non estar incurso/a en causa de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións das Administracións Públicas.
- Encontrarse facultados para actuar no nome da entidade
- Acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, así como non ter pendente de pagamento ningunha débeda coa Facenda Pública, Autonómica, e Concello, e non ser debedor/a por resolución de procedencia de reintegro.
- Estar ao corrente de todas as obrigacións fiscais.
- Non ter solicitado ou percibido ningunha outra axuda das administracións ou entidades públicas para a mesma finalidade.
- ser coñecedor de que a subvención se atopa acollida ao Regulamento (UE) nº 2019/316, da Comisión, do 21 de febreiro de 2019, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos no

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMMJDTMXXR6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 31



Concello de Castroverde

sector agrícola, publicado no Diario Oficial da Unión Europea Serie L número 51 do 22 de febreiro de 2019, e ter o deber de respectalos.

No caso de ter recibido ou solicitado axudas de mínimos no exercicio fiscal no que se recoñece o dereito legal a percibir a axuda nin nos dous exercicios anteriores convocadas por outras Administracións públicas, Unión Europea ou outras entidades, a declaración responsable deberá especificar o importe total, convocatoria a que se acolleu o solicitante, Organismo ou entidade convocante ou concedente, importe concedido ou solicitado e ano.

-Declaración responsable de destinar os bens ao fin concreto ao que se concedeu a subvención (ANEXO XII).

- e) Acreditar, mediante certificacións expedidas ao efecto polos Organismo correspondentes, de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (Estado e Comunidade Autónoma), Seguridade Social, e Concello. Non obstante, o Concello, poderá solicitar estes certificados, se así o considera, aos organismos correspondentes. Para este efecto os beneficiarios poderán acompañar a correspondente autorización do representante da entidade.
- f) Xustificante de presentación na Xerencia Territorial do Catastro, da solicitude de agrupación de fincas, e escritura pública, de ser necesaria.
- g) Certificación das contas bancarias expedida pola entidade bancaria a que se transferirán o importe da subvención que puidera concederse.

Base 15.- Pago da subvención.

O pago da subvención realizarase, mediante transferencia bancaria, previa xustificación polos beneficiarios da realización do proxecto para o que se concedeu e dos informes correspondentes dos servizos do Concello, unha vez aprobada a conta xustificativa.

Producirase a perda do dereito ao cobro total ou parcial da subvención no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 37 da Lei Xeral de Subvencións.

Non se poderá realizar o pago da subvención mentres os beneficiarios non estean ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social ou mentres sexan debedores por resolución de procedencia de reintegro.

Base 16.- Incumprimentos e obrigas de reintegro

Procederá o reintegro total ou parcial do importe da axuda máis os xuros de demora producidos desde o momento da notificación da obriga de reembolso, no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión e, en todo caso, nos supostos previstos nos artigos 36 e seguintes da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Para facer efectiva a devolución á que se refire o punto anterior tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no título II, do reintegro de subvencións da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e concordantes da Lei galega de subvencións

Aos beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no título IV da mencionada Lei 38/2003.

Base 17.- Réxime de recursos

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

As resolucións de concesións ou denegación das subvencións aos beneficiarios, poñerán fin á vía administrativa, podendo interpor contra os mesmos recurso de reposición, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da notificación da resolución de concesión ou denegación, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución de concesión ou denegación, e na forma prevista na Lexislación reguladora de dita Xurisdición, todo elo, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime procedente.

Base 18.- Protección de datos

A presentación das solicitudes supón a aceptación incondicional das presentes bases da convocatoria e das condicións, requisitos e obrigas contidas nelas.

A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto no regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE; aspectos desenvolto na Lei 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantías dos dereitos dixitais. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente para a xestión e tramitación do expediente correspondente.

Base 20.- Normativa de aplicación

Para todo o non previsto nesta bases estarase ao disposto en:

- Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.
- Lei 40/2015, do 1 de outubro de réxime xurídico do sector público.
- Lei 7/1985, do 2 de Abril, reguladora das Bases do Réxime Local
- Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.
- A Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións
- A Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia
- Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de Novembro, xeral de subvencións.
- Regulamento (UE) nº 2019/316, da Comisión, do 21 de febreiro de 2019, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de mínimis en el sector agrícola
- Lei 4/2015 de mellora da estrutura territorial de Galicia
- Decreto 98/2007, do 24 de maio, polo que se establece o procedemento para autorizar as permutas voluntarias de predios rústicos

Disposición Adicional Primeira. As declaracións responsables previstas nestas bases xerarán os efectos previstos polo artigo 69 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común de las administraciones públicas.

O Alcalde,

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMMJDTMX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 13 a 31



Concello de Castroverde

ANEXOS

Pág. de

ANEXO I

ANEXO I

MODELO DE SOLICITUDE

“PROGRAMA DE DESENVOLVEMENTO RURAL DO CONCELLO DE CASTROVERDE (PDRC)”

SOLICITANTE/BENEFICIARIO			
Solicitante nº 1	Nome:	NIF :	Porcentaxe participación (%):
Solicitante nº 2	Nome:	NIF :	Porcentaxe participación (%):
Solicitante nº 3	Nome:	NIF :	Porcentaxe participación (%):

DATOS	SOLICITANTE/BENEFICIARIO 1	SOLICITANTE/BENEFICIARIO 2	SOLICITANTE/BENEFICIARIO 3
NOME			
1º APELIDO			
2º APELIDO			
NIF			
ENDEREZO (a efectos de notificación)			
CONCELLO			
CÓDIGO POSTAL			
CORREO ELECTRÓNICO			
TELÉFONO			

En _____, _____ de _____ de 2020

Asdo. Solicitantes: _____

De acordo co establecido no Regulamento UE 2016/679 de Protección de Datos Persoais (RGPD), informámoslle que o responsable de tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Castroverde

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMUJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 14 a 31



Concello de Castrovverde

con dirección en Praza do Concello, nº 2, CP 27120, Castrovverde (Lugo). Os seus datos persoais serán empregados para a xestión do expediente administrativo solicitado por vostede a través do presente formulario. A lexitimación para o tratamento dos seus datos persoais é o cumprimento dunha obrigaón legal. Os seus datos persoais cederanse cando exista unha obrigaón legal para cedelos. Vostede ten dereito a acceder, rectificar ou suprimir os seus datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional e detallada de protección de datos, que pode consultar na oficina da entidade sita na dirección arriba indicada ou ben solicitándoa a través da sede electrónica do Concello: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/info.0>

Débase establecer o número de folla e as totais presentadas, en función da relación de parcelas e propietarios.

Páx. de

TITULAR E PARCELAS A PERMUTAR*

ANEXO II

***A cubrir unha folla por beneficiario**

Nº DE HECTÁREAS TOTAIS A PERMUTAR PARA AS QUE SE SOLICITA SUBSTITUCIÓN:		Nº DE HECTÁREAS TITULAR QUE SOLICITA:	
PARCELAS A PERMUTAR DO TITULAR Nº, D/Dna			
INFORMACIÓN DA/S PARCELA/S A PERMUTAR.			
DATOS	PARCELA 1	PARCELA 2	PARCELA 3
Nome da parcela			
Extensión en m ²			
Referencia Catastral			
Lugar/Ubicación			
Nome do núcleo de poboación mais próximo			
Distancia Lineal da Parcela ao núcleo de poboación mais próximo en m.			
DATOS	PARCELA 4	PARCELA 5	PARCELA 6
Nome da parcela			
Extensión en m ²			
Referencia Catastral			
Lugar/Ubicación			
Nome do núcleo de poboación mais próximo			
Distancia Lineal da Parcela ao núcleo de poboación mais próximo en m.			



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMDJTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: https://concellocastroverde.sedelectronica.es/ Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 15 a 31

Concello de Castrovverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrovverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Concello de Castroverde

DATOS	PARCELA 7	PARCELA 8	PARCELA 9
Nome da parcela			
Extensión en m ²			
Referencia Catastral			
Lugar/Ubicación			
Nome do núcleo de poboación mais próximo			
Distancia Lineal da Parcela ao núcleo de poboación mais próximo en m.			

En _____, _____ de _____ de 2020.

Asdo.: _____
Páx. de

ANEXO III

SISTEMAS DE SEGUIMIENTO E AUTOAVALUACIÓN DA EXECUCIÓN DAS PERMUTAS

O que subscribe, Titular nº, con NIF _____, na súa calidade de:
Marcar cunha (X)

<input type="checkbox"/>	Solicitante	Nome:
<input type="checkbox"/>	Representante legal	Razón social:
CIF DA ENTIDADE:		

MANIFESTA QUE OS SISTEMAS DE AUTOAVALIACIÓN SERÁN OS SEGUINTE:
(REFERIRASE QUEN E COMO SE CONTROLAN AS ACTUACIÓNS)

En _____, _____ de _____ de 2020.

O solicitante,
Asdo.: _____

AUTORIZACIÓN, PARA QUE SE É O CASO, E SE ASÍ SE CONSIDERA, A DEPUTACIÓN PROVINCIAL, POIDA SOLICITAR OS CORRESPONDENTES CERTIFICADOS DE ESTAR AO CORRENTE NO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS.

Os que subscriben, con NIF :

Marcar con X

<input type="checkbox"/>	Solicitante 1	NIF:	Nome:
<input type="checkbox"/>	Solicitante 2	NIF:	Nome:

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castrolverde

Solicitante 3	NIF:	Nome:
Solicitante 4	NIF:	Nome:

AUTORIZAN:

A que por parte do Concello de Castrolverde, se poda, se así o considera o mesmo, solicitar as certificacións expedidas para os efectos polos Organismos correspondentes de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (Estado e Comunidade Autónoma), Seguridade Social, e Deputación Provincial.

En _____, _____ de _____ de 2020.

Os solicitantes,

Asdo.: _____

A asinar por todos os solicitantes.

Débase establecer o número de folla e as totais presentadas, en función da relación de parcelas e propietarios.

Páx. de

DECLARACIÓN RESPONSABLE

***A cubrir unha folla por beneficiario**

ANEXO IV

O que subscribe, con NIF _____, na súa calidade de:
 Marcar cunha (X)

Solicitante	Nome:
Representante legal	Razón social:
CIF DA ENTIDADE:	

DECLARO RESPONSABLEMENTE QUE EN RELACIÓN COA SUBVENCIÓN SOLICITADA:

Marcar cunha (X)

Ser coñecedor de que a subvención se atopa acollida ao Regulamento (UE) nº 316/2019, da Comisión, do 21 de febreiro de 2019, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos no sector agrícola, publicado no Diario Oficial da Unión Europea Serie L número 51 do 22 de febreiro de 2019, e teño o deber de respetalos.

- Que **non** recibín nin solicitei axudas de mínimos no exercicio fiscal no que se recoñece o dereito legal a percibir a axuda nin nos dous exercicios anteriores.
- Que **si** recibín ou solicitei axudas de mínimos no exercicio fiscal no que se recoñece o dereito legal a percibir a axuda nin nos dous exercicios anteriores, que ascenden aeuros.

CONVOCATORIA	ORGANISMO CONCEDENTE	IMPORTE OBJETO DA AXUDA	ANO (SOLICITUDE OU CONCESIÓN)	ESTADO DA AXUDA (*)

(*) Solicitada ou concedida

Non ter solicitada nin concedida ningunha outra axuda para a realización da acción ou comportamento a que se refire a presente solicitude de subvención
Non estar incurso/a en causa de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións das Administracións Públicas
Que me encontro facultado/a para actuar no nome da entidade que represento, de conformidade cos acordos adoptados para o efecto

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

	Non estar inhabilitado/a para contratar coas AA.PP. ou para obter subvención das mesmas.
	Acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, así como non ter pendente de pagamento ningunha débeda coa Facenda Pública, Autonómica e Deputación Provincial, e non ser debedor/a por resolución de procedencia de reintegro
	Non ter pendente de xustificación cantidades anteriores concedidas polo Concello de Castroverde
	Non estar incurso/a en ningunha das circunstancias establecidas polo artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
	Non ter feita a actuación con anterioridade á solicitude de axuda.
	Levar a cabo as operacións de agrupación do solo e manter a/s parcela/s coa mesma xeometría resultante, durante un período mínimo de cinco anos dende a concesión da citada subvención, sen realizar ningún tipo de segregación posterior admitíndose operacións posteriores que reduzan aínda mais o número de parcelas.

En _____, _____ de _____ de 2020.

O solicitante,

Asdo.: _____

Débase establecer o número de folia e as totais presentadas, en función da relación de parcelas e propietarios.

Páx. de

OUTROS DOCUMENTOS QUE SE ACHEGAN

***A cubrir unha folia por beneficiario**

ANEXO V

O que subscribe, con NIF _____, na súa calidade de:

Marcar cunha (X)

Solicitante nº	Nome:
Representante legal	Razón social:
CIF DA ENTIDADE:	

EN RELACIÓN COA SUBVENCIÓN SOLICITADA ACOMPAÑO, ADEMAIS, OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

Marcar cunha (X)

- | | | |
|-----|-----|---|
| 1. | 2. | Memoria técnica ou anteproxecto da permuta de parcelas aportadas, elaborada por técnico competente |
| 3. | 4. | Fotografías do estado actual da/s parcela/s coa identificación da/s mesma/s |
| 5. | 6. | Identificación catastral das parcelas iniciais obxecto da reestructuración coa consulta descritiva gráfica extraída da Sede Electrónica de Catastro |
| 7. | 8. | Copia do NIF |
| 9. | 10. | Copia do CIF., e dos seus estatutos (nos casos de personalidade xurídica) |
| 11. | 12. | Documento público probatorio da titularidade no que a/s parcela/s se identifican catastralmente |
| 13. | 14. | Outros: |

Nota.- Cubriranse cun X os apartados que proceda e poderanse achegar aqueles outros que se consideren convintes

En _____, _____ de _____ de 2020.

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

O solicitante,

Asdo.: _____

Débese establecer o número de folla e as totais presentadas, en función da relación de parcelas e propietarios.

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SX7D7C7YKMUJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 19 a 31



Concello de Casto Verde

NÚMERO EXPEDIENTE
(a cubrir pola Admón)

PROGRAMA DE DESENVOLVEMENTO RURAL DO CONCELLO DE CASTO VERDE (PDRC).

CONTA XUSTIFICATIVA

ANEXO VI. INSTANCIA

D/D^a. [REDACTED],
con DNI [REDACTED], e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED]
[REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na súa calidade
de representante **legal da entidade** [REDACTED], con
CIF: [REDACTED],

EXPÓN:

Que a entidade que represento foille concedida por Acordo da Xunta de Goberno deste Concello de Casto Verde na sesión de data [REDACTED], unha subvención co número de expediente SUBAGR-2020/[REDACTED].

Tendo en conta as bases para a concesión de subvencións en réxime de concorrencia competitiva, para o programa de desenvolvemento rural do concello de Casto Verde, do ano 2020, **SOLICITO:**

Que sexa admitida a documentación que se achega como xustificación da subvención concedida para a execución da actuación denominada **PERMUTAS VOLUNTARIAS DE FINCAS**
[REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 2020.

Asdo.: [REDACTED] (Nome e apelidos e sinatura do representante)

Concello de Casto Verde

Plaza do Concello, nº 2, Casto Verde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SX7D7CYKMDTMMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastoverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 20 a 31



Concello de Castroverde

ANEXO VII MEMORIA XUSTIFICATIVA DA REALIZACIÓN DO PROXECTO OU ACTIVIDADE

D/D^a. _____
, con DNI, _____
E domicilio a efectos de notificación en _____
____ e (teléfono _____), no concello de _____ na súa
calidade de representante legal da entidade
_____, con CIF _____, declaro
baixo a miña responsabilidade que a entidade que represento executou a actuación
subvencionada co número de SUBAGR-2020/_____, segundo a seguinte memoria
explicativa:

DESCRICIÓN XERAL
CARACTERÍSTICAS
DESTINATARIOS
OBXECTIVOS
INCIDENCIAS EXISTENTES
NIVEL DE LOGRO DE OBXECTIVOS
PECHE ORZAMENTARIO
CUSTO TOTAL DA ACTUACIÓN REALIZADA
MELLORAS QUE SE FORMULAN

*** Achégase dossier fotográfico das actuacións realizadas.**

_____, a _____ de _____ de 2020.

Asdo.: _____ (Nome e apelidos e sinatura do

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMUJDTMX3R6PNCYL3 | Corrección: https://concellocastroverde.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 21 a 31



Concello de Castrolverde

representante)

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXDT7YKMUJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastrorverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 22 de 31



Concello de Casto Verde

ACREDITACIÓN DE INCLUSIÓN DO CARTEL INFORMATIVO FACILITADO POLO CONCELLO DE CASTO VERDE NA REALIZACIÓN DA ACTUACIÓN

D/D^a. [REDACTED]
[REDACTED], con DNI [REDACTED]
e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED]
[REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na súa
calidade de representante legal da entidade
[REDACTED], con CIF [REDACTED]. Declara que
se fixo constar na actuación subvencionada o cartel indicativo de que foi
patrocinada polo concello de Casto Verde, dentro do programa de desenvolvemento
rural do concello de Casto Verde, do ano 2020.

Para que conste, co fin de xustificar a subvención concedida polo concello de
Casto Verde á entidade que represento; mediante Acordo da Xunta de Goberno de
data [REDACTED], asino esta declaración.

*** Achégase mostra fotográfica da colocación do cartel.**

[REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 2020.

Asdo.: [REDACTED] (Nome e apelidos e sinatura do
representante)

Concello de Casto Verde

Plaza do Concello, nº 2, Casto Verde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SX7D7C7YKMUJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastoverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 23 a 31



Concello de Castroverde

ANEXO VIII: DECLARACIÓN DE REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE

D/D^a. [REDACTED]
[REDACTED], con DNI [REDACTED],
e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED]
[REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na
súa calidade de representante legal da entidade
[REDACTED], con CIF [REDACTED],
declaro baixo a miña responsabilidade que:

A actuación subvencionada denominada **PERMUTAS VOLUNTARIAS DE FINCAS,**
[REDACTED] para a que o concello de Castroverde lle
concedeu unha subvención polo importe de [REDACTED] €, segundo Acordo da
Xunta de Goberno de data [REDACTED] foi realizada na súa
totalidade de acordo co proxecto ou memoria presentado/a e cumprida a finalidade
para a cal se lle outorgou a axuda, cumprindo as condicións que orixinaron a
concesión daquela.

Para que conste, co fin de xustificar a subvención concedida polo concello de
Castroverde á entidade que represento; mediante Acordo da Xunta de Goberno de
data [REDACTED]; asino esta declaración.

[REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 2020.

Asdo.: [REDACTED] (Nome e apelidos e sinatura do
representante)

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMUJDTMX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 24 a 31



Concello de Castroverde

ANEXO IX . RELACIÓN CLASIFICADA DE FACTURAS OU XUSTIFICANTES DO GASTO **(CON FACTURAS)**

D/D^a. [REDACTED]
[REDACTED], con DNI [REDACTED]
e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED]
[REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na
súa calidade de representante legal da entidade
[REDACTED], con CIF [REDACTED], a efectos
de xustificación da subvención, concedida polo concello de Castroverde mediante
Acordo da Xunta de Goberno de data [REDACTED], para a realización da
actuación denominada **PERMUTAS VOLUNTARIAS DE FINCAS**, polo importe de [REDACTED]
€, co seguinte desglose:

IMPORTE TOTAL DOS GASTOS SUBVENCIONABLES	BASE	TOTAL IVE	TOTAL

Acompáñase a relación dos gastos seguintes:

Relación de gastos (ANEXO IX BIS). Segundo o anexo nº IV BIS de relación clasificada de gastos da actividade subvencionada que se achega así como os documentos acreditativos dos devanditos gastos.

Para que conste, co fin de xustificar a subvención concedida polo concello de Castroverde mediante Acordo da Xunta de Goberno de data [REDACTED], asino esta declaración.

[REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 2020.

Asdo.: [REDACTED] (Nome e apelidos e sinatura do representante)

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castroverde

ANEXO IX BIS

Pág. de ¹

RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS DA ACTIVIDADE SUBVENCIONADA CON FACTURAS

DOCUMENTO				EMISOR		IMPORTE		DESCRIPCIÓN DO GASTO	
Número	Data emisión	Data pagamento	Identificación ²	Nome ou Denominación Social	CIF	sen IVE	con IVE		
TOTAL GASTOS SUBVENCIONABLES									

_____, a _____ de _____ de 2020.

Asdo.: _____ (Nome e apelidos e sinatura)

¹ Débese establecer o número de folia e as totais presentadas, en función da relación clasificada de gastos.

² Identificar o tipo de documento (Ex.: factura, recibo, etc.)

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXKD7C7YKMDTMMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 26 a 31



Concello de Castroverde

ANEXO X: DECLARACIÓN RESPONSABLE DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE

D/D^a. [REDACTED]
[REDACTED], con DNI [REDACTED]
e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED]
[REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na
súa calidade de representante legal da entidade
[REDACTED], con CIF [REDACTED], a efectos
de xustificación da subvención, concedida polo concello de Castroverde mediante
Acordo da Xunta de Goberno de data [REDACTED], para a realización da
actuación denominada [REDACTED]
PERMUTAS VOLUNTARIAS DE FINCAS, polo importe de [REDACTED] €

Declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade (RISCAR O QUE NON SE CUMpra):

- Que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión
- Que os investimentos en materiais e prestacións relacionadas no documento de clasificación de gastos subvencionables, foron empregados na citada actuación.
- Que, en ningún caso, o custo da adquisición dos gastos subvencionables foi superior ao valor do mercado.
- Que o importe da subvención ou axuda económica, obtida da Deputación, non superou, o custo da actuación realizada.
- Que non existiu alteración durante a realización da actuación das condicións tidas en conta, polo concello de Castroverde, para a concesión da subvención outorgada.
- Que a entidade que represento non é debedora por resolución de procedencia de reintegro.
- Que a entidade que represento non ten pendente de xustificación subvencións anteriores concedidas polo concello de Castroverde.

Para que conste, ante o concello de Castroverde; asino esta declaración.

[REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 202.

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castrolverde

Asdo.: (Nome e apelidos e sinatura do representante)

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXDT7YKMUJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastrolverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 26 a 31



Concello de Castrovverde

ANEXO XI: DECLARACIÓN RESPONSABLE DOUTRAS AXUDAS

D/D^a. [REDACTED], con DNI [REDACTED], e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na súa calidade de representante legal da entidade [REDACTED], con CIF [REDACTED], a efectos de xustificación da subvención, concedida polo polo concello de Castrovverde mediante Acordo da Xunta de Goberno de data [REDACTED], para a realización da actuación denominada **PERMUTAS VOLUNTARIAS DE FINCAS**, polo importe de [REDACTED] €

Declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade (RISCAR O QUE NON SE CUMPRO):

- 1.- Que a entidade que represento non está incurso en causa de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións das Administracións Públicas.
- 2.- Que me encontro facultado para actuar no nome da entidade que represento, de conformidade cos acordos adoptados ao efecto.
- 3.- Que a entidade que represento áchase ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, así como non ten pendente de pagamento ningunha débeda coa Facenda Pública, Autonómica e Concello. e non ser debedor/a por resolución de procedencia de reintegro.
- 4.- Estar ao corrente de todas as obrigacións fiscais.
- 5.- Que a entidade que represento non ten solicitado ou percibido ningunha outra axuda das administracións ou entidades públicas para a mesma finalidade
- 6.- Que a entidade que represento e coñecedora de que a subvención se atopa acollida ao Regulamento (UE) nº 1408/2013, da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de mínimos no sector agrícola, publicado no Diario Oficial da Unión Europea Serie L número 352 do 24 de decembro de 2013, e ten o deber de respetalos.

- Que a entidade que represento **non** recibiu nin solicitou axudas de minimis no exercicio fiscal no que se recoñece o dereito legal a percibir a axuda nin nos dous exercicios anteriores.
- Que a entidade que represento **si** recibiu ou solicitou axudas de minimis no exercicio fiscal no que se recoñece o dereito legal a percibir a axuda nin nos dous exercicios anteriores, que ascenden aeuros.

CONVOCATORIA	ORGANISMO CONCEDENTE	IMPORTE OBJETO DA AXUDA	ANO (SOLICITUDE OU CONCESIÓN)	ESTADO DA AXUDA (*)

(*) Solicitada ou concedida

Para que conste, co fin de xustificar a subvención concedida polo concello de Castrovverde á

Concello de Castrovverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrovverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011





Concello de Castrolverde

entidade que represento; mediante Acordo da Xunta de Goberno de data [redacted]
, asino esta declaración.

[redacted], a [redacted] de [redacted] de 2020.

Asdo.: [redacted] (Nome e apelidos e sinatura do representante)

Concello de Castrolverde

Plaza do Concello, nº 2, Castrolverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SX07C7YKMUJDTMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastrorverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 30 a 31



Concello de Castroverde

ANEXO XII: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE DESTINAR OS BENS Ó FIN CONCRETO

D/D^a. [REDACTED]
[REDACTED], con DNI [REDACTED]
e domicilio a efectos de notificación en [REDACTED]
[REDACTED] e (teléfono [REDACTED]), no concello de [REDACTED] na súa
calidade de representante legal da entidade
[REDACTED], con CIF [REDACTED],
a efectos de xustificación da subvención, concedida polo concello de Castroverde
mediante Acordo da Xunta de Goberno de data [REDACTED], para a realización da
actuación denominada [REDACTED]
[REDACTED] PERMUTAS VOLUNTARIAS DE FINCAS, polo importe de [REDACTED] €

Declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade:

Manter as fincas resultantes para as que se me concede a subvención por un período mínimo de cinco anos (artigo 29.4a da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia).

Para que conste, co fin de xustificar a subvención concedida polo concello de Castroverde mediante Acordo da Xunta de Goberno de data [REDACTED], asino esta declaración.

[REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 2020. [REDACTED]

Asdo.: [REDACTED] (Nome e apelidos e sinatura do representante)

Concello de Castroverde

Plaza do Concello, nº 2, Castroverde. 27120 Lugo. Tfno. 982312080. Fax: 982313011



Cod. Validación: 4SXDT7CYKMDTMMXX3R6PNCYL3 | Corrección: <https://concellocastroverde.sedelectronica.es/>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 31 a 31