



Concello de Castroverde

BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA DE AXUDAS A TRAVÉS DE INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN TEMPORAL POR CONTA ALLEA.

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA.

1. A presente convocatoria ten por obxecto regular o procedemento da concesión de axudas a través de incentivos á contratación por conta allea.

2.- FINALIDADE E DURACIÓN DOS INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN

1.Os incentivos á contratación temporal por conta allea teñen por finalidade facilitar a empregabilidade e ocupabilidade das persoas participantes no Obradoiro dual de Emprego “ O CASTRO IV”, financiado a través da convocatoria 2018 de axudas e subvencións a talleres duais de emprego, pola Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia.

2.A contratación temporal terá unha duración mínima de 3 meses.

3.A xornada da contratación temporal será a tempo completo.

3.- BENEFICIARIOS.

1.Poderán ser entidades beneficiarias dos incentivos á contratación as persoas empregadoras e as empresas, calquera que sexa a forma xurídica que adopten, incluídas as persoas autónomas, as sociedades civís e as comunidades de bens, aínda que carezan de personalidade xurídica, cuxa actividade estea directamente relacionada coa formación impartida nos talleres duais de emprego, e que contraten traballadoras ou traballadores por conta allea para prestar servizos en centros de traballo radicados no ámbito territorial do Obradoiro dual de Emprego “ O CASTRO IV”, Castroverde, Pol, A Pastoriza, Ribeira de Piquín e Riotorto. No caso de sociedades civís, comunidades de bens e unións temporais de empresas deberá facerse constar expresamente, tanto na solicitude como na resolución de concesión, os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como o importe de subvención que se vai a aplicar para cada un deles, que terán igualmente a consideración de beneficiario. En calquera caso, deberán nomear unha persoa representante ou apoderada única da agrupación, con poder suficiente para cumprir as obrigacións que, como beneficiaria, correspóndanlle á agrupación. No suposto de unións temporais de empresas, cada empresa que forme parte desta unión deberá reunir os requisitos esixidos para acceder ás axudas.

2. Non poderán ser entidades beneficiarias destas axudas as administracións públicas, as sociedades públicas, nin as entidades vinculadas ou dependentes de calquera delas.

3. Non poderán ter a condición de beneficiarios aquelas persoas ou entidades nas que concorran as circunstancias enumeradas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

Concello de Castroverde



Concello de Castroverde

4. Non poderán obter a condición de entidade beneficiaria as entidades solicitantes que estean excluídos do acceso aos beneficios derivados da aplicación dos programas de emprego, conforme ao establecido no artigo 46 e 46 bis do texto refundido da Lei de infraccións e sancións na orde social, aprobado polo Real decreto legislativo 5/2000, do 4 de agosto.

5. A xustificación por parte das persoas ou entidades solicitantes de non estar incurso nas prohibicións contidas nos números 3 e 4 anteriores para obter a condición de beneficiario realizarase mediante declaración responsable.

4.- IMPORTE E APLICACIÓN ORZAMENTARIA.

O importe global para as presentes subvencións será de 13.500 € con cargo á aplicación orzamentaria 241.470 dos orzamentos do Concello de Castroverde para o ano 2019. A contía máxima de todas as axudas non pode superar o importe global de 13.500 €.

5.- CONTÍA, LIMITE E COMPATIBILIDADE DAS AXUDAS.

1. Os contratos temporais incentivaranse cunha subvención fixa de 1.500 € por cada traballador/a, correspondente ao contrato mínimo de 3 meses a xornada completa.
2. Os beneficios establecidos á contratación neste programa non poderán, en concorrencia con outras axudas públicas para a mesma finalidade, superar o 100 % do custo salarial das mensualidades obxecto de subvención.

6.-EXCLUSIÓNS

Exclúense dos beneficios regulados neste programa:

1. As relacións laborais de carácter especial previstas no artigo 2.1 do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores ou noutras disposicións legais, así como as contratacións de traballadores ou traballadoras para prestar servizos noutras empresas mediante contratos de posta a disposición.
2. Os contratos realizados co/a cónxuxe, as persoas ascendentes, as persoas descendentes e demais parentes, por consanguinidade ou afinidade, ata o segundo grao inclusive, da empresaria ou empresario ou das persoas que teñan cargos de dirección ou sexan membros dos órganos de administración das empresas que revistan a forma xurídica de sociedade, así como as que se produzan con estes últimos. Non será aplicable esta exclusión cando a persoa empregadora sexa unha persoa traballadora autónoma que contrate como persoa traballadora por conta allea aos fillos e fillas menores de 30 anos, tanto se conviven ou non con ela, ou cando se trate dunha persoa traballadora autónoma sen persoas asalariadas e contrate a un só familiar menor de 45 anos que non conviva no seu fogar nin estea ao seu cargo.
3. As contratacións realizadas con persoas traballadoras que nos 24 meses anteriores á data da contratación prestasen servizos na mesma empresa, segundo o



Concello de Castroverde

establecido no artigo 2 do Regulamento (UE) 1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, mediante un contrato de carácter indefinido, ou nos últimos 3 meses mediante un contrato de carácter temporal ou mediante un contrato formativo, de substitución ou de substitución por anticipación da idade de xubilación. O disposto neste parágrafo será tamén de aplicación no suposto de vinculación laboral anterior do traballador ou da traballadora con empresas ás cales a persoa solicitante dos beneficios sucedese en virtude do establecido no artigo 44 do Real decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro.

7.- PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

As solicitudes presentaranse no rexistro xeral do concello de Castroverde, no prazo de 15 días naturais a contar dende o día seguinte ó da publicación da convocatoria na páxina web do Concello.

2. As solicitudes deberán presentarse no modelo normalizado que figura como ANEXO I, xunto coa seguinte documentación, orixinal ou copia compulsada ou cotexada:

1º Fotocopia compulsada da tarxeta de identificación fiscal da entidade.

2º Fotocopia compulsada do DNI do representante legal e documento que acredite poder suficiente para actuar en nome da entidade.

3º Certificado de titularidade da conta bancaria na que se realizarán os pagamentos.

4º Certificación de atoparse ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa a Seguridade Social. No caso de non poder obter dita certificación antes do remate do prazo para a presentación de solicitudes poderá presentarse declaración responsable de non ter débedas, achegando posteriormente o certificado unha vez sexa expedido polo órgano correspondente.

5º Informe da tesourería municipal sobre cumprimento de estar ó corrente coas obrigas tributarias coa facenda local.

8.- XUSTIFICACIÓN E PAGO

1. De non achegarse con anterioridade, o pago das subvencións quedará condicionado á presentación da documentación xustificativa para o pago no prazo, nos termos e no modo establecido na resolución de concesión. Excepcionalmente, e por causas debidamente xustificadas, o órgano concedente poderá outorgar unha ampliación do prazo establecido para a presentación da xustificación que non exceda da metade deste. O acordo de ampliación deberá ser notificado ás persoas ou entidades beneficiarias. A documentación para presentar é a seguinte:

a) Declaración complementaria da presentada coa solicitude, do conxunto das axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou outros entes públicos ou, no seu caso, unha declaración de que



Concello de Castroverde

non solicitou nin percibiu outras axudas ou subvencións, segundo o modelo do anexo.

b) Copia dos contratos de traballo obxecto de subvención.

2. Non poderá realizarse o pago da subvención en tanto a entidade beneficiaria non estea ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e fronte á Seguridade Social ou teña pendente de pago algunha outra débeda coa facenda pública estatal, autonómica ou local ou sexa debedora en virtude de resolución firme declarativa de orixe de reintegro.

9.- OBRIGAS DAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Artigo 7. Obrigacións das entidades beneficiarias.

1. Incorporar á persoa nun posto de traballo directamente relacionado coa formación recibida no taller dual de emprego.

2. Manter no seu persoal á persoa contratada polo período de duración do contrato obxecto de subvención. No caso de extinción do contrato de traballo temporal polas causas previstas na normativa laboral vixente con anterioridade á finalización do período esixible, a empresa deberá comunicar esta circunstancia á entidade promotora do taller dual de emprego no prazo de sete días desde que se produza, para promover a súa substitución nas mesmas condicións, ofertando a cobertura do posto de traballo vacante a outras persoas participantes no taller, que non fosen contratadas previamente.

3. Como consecuencia da contratación temporal pola que se solicita a subvención, ten que incrementarse o emprego neto da entidade solicitante no ámbito territorial de Galicia respecto ao mes anterior ao mes de realización da contratación pola que se solicita a subvención. Para o cálculo do incremento do persoal non se computarán as persoas traballadoras cuxo contrato de traballo extíngase por causas obxectivas ou por despedimento disciplinario que non sexan declarados improcedentes, ou cuxas baixas se produciron por dimisión da persoa traballadora ou por morte, xubilación, incapacidade permanente total ou absoluta ou gran invalidez legalmente recoñecidas, ou por finalización do contrato.

4. As contratacións polas que se solicita subvención deberán formalizarse e comunicarse á oficina pública de emprego na forma regulamentariamente establecida.

5. Unha vez finalizado o período de cumprimento desta obrigación, corresponderá á entidade promotora do taller dual de emprego levar a cabo a función de control das subvencións concedidas, así como a avaliación e seguimento deste programa.

10.- PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN, INSTRUCCIÓN E TRAMITACIÓN.

O procedemento de concesión das solicitudes presentadas ao amparo desta convocatoria non ten a consideración de concorrencia competitiva, dado que, de acordo coa finalidade e o obxecto do programa, non resulta necesario realizar a comparación e prelación das solicitudes presentadas nun único procedemento,



Concello de Castroverde

senón que a concesión da axuda realízase pola comprobación da concorrencia nas empresas e nos empregadores dos requisitos establecidos, ata o esgotamento do crédito orzamentario.

O órgano competente para a instrución do procedemento, así como para a realización de cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe pronunciarse a proposta de resolución será o alcalde. O órgano instrutor, á vista do expediente e do informe da comisión avaliadora, formulará a proposta de resolución provisional, na que se expresará o cumprimento dos requisitos dos solicitantes para a concesión das axudas e a relación nominal que se propón para a concesión das axudas.

Se na instrución do expediente fosen tidos en conta outros feitos ou datos distintos dos aportados polos interesados, notificaráselle a estes a proposta de resolución, concedéndolles un prazo de 10 días para que presenten as alegacións que estimen pertinentes. Á vista das alegacións presentadas, o órgano instrutor formulará a proposta de resolución definitiva.

De non presentarse alegacións, ou no caso de que este trámite non fose necesario con arranxo ó parágrafo anterior, a proposta de resolución provisional terá automaticamente o carácter de proposta de resolución definitiva.

11.- COMISIÓN AVALIADORA.

A comisión avaliadora estará composta polos alcaldes dos concellos de Riotorto E Ribeira de Piquín, e a Concelleira-Delegada de Cultura, Educación, Xuventude e Deporte do concello de Castroverde. A comisión avaliadora elevará a proposta de concesión á alcaldía de Castroverde a través do órgano instrutor na que se concretará individualmente para cada beneficiario o resultado da avaliación realizada.

12.- RESOLUCIÓN.

1. O órgano competente para a concesión das subvencións será a alcaldía do Concello de Castroverde, como entidade promotora do taller dual de emprego, previo informe da intervención municipal. O acordo de concesión ou denegación será motivado, quedando constancia no expediente os fundamentos da resolución que se adopte. As subvencións concedidas, e a denegación das mesmas notificaranse individualmente e publicaranse no taboleiro de anuncios do concello. A modificación de calquera das circunstancias que se tiveran en conta para a concesión da mesma, que deberá ser posta en coñecemento do concello, poderá dar lugar á modificación da resolución.

2. As resolucións de concesión ou denegación serán sempre motivadas.

3. O prazo para resolver e notificar é dun mes, que se computarán desde a data de entrada da solicitude no rexistro do órgano competente para a súa tramitación. Transcorrido devandito prazo sen que se dite resolución expresa, entenderase desestimada a solicitude, de acordo co establecido no artigo 23.5 da Lei de subvencións de Galicia.



Concello de Castroverde

4. Notificada a resolución polo órgano competente, as entidades propostas como beneficiarias dispoñerán dun prazo de dez días para a súa aceptación; transcorrido este, sen que se produza manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada.

5. As resolucións que se diten neste procedemento esgotan a vía administrativa e contra elas cabe interpoñer recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o órgano competente da xurisdición contencioso-administrativa, de acordo co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Poderá formularse, con carácter potestativo, recurso de reposición, no prazo dun mes, ante o mesmo órgano que ditou a resolución impugnada, de conformidade coa Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

13.- ACEPTACIÓN POLOS BENEFICIARIOS.

A subvención entenderase aceptada polo solicitante si no prazo de 10 días dende a notificación da concesión non manifestasen expresamente o seu rexeitamento.

14.- INCOMPATIBILIDADES E CONCORRENCIA

1. As axudas previstas neste programa para as contratacións por conta allea son incompatibles con outras que, polos mesmos conceptos, poidan outorgar as administracións públicas como medida de fomento de emprego. Con todo, serán compatibles, no seu caso, coas bonificacións ou reducións de cotizacións á Seguridade Social.

2. Os incentivos establecidos neste programa serán compatibles con calquera outra axuda para distinta finalidade da Unión Europea, doutras administracións públicas ou entes públicos ou privados pero, sen que en ningún caso, illadamente ou en concorrencia con outras poidan superar os límites establecidos pola Unión Europea e os que establece o artigo 19.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

15.- COMPROBACIÓN, REINTEGRO DAS SUBVENCIONS E RÉXIME SANCIONADOR.

1. En materia de comprobación, reintegro e réxime sancionador estarase ó establecido ao establecido na normativa aplicable.

2. Perda do dereito ao cobro da subvención e reintegro.

Procederá a perda do dereito ao cobro da subvención, así como o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas e a esixencia dos xuros de mora correspondentes desde o momento do pago da subvención ata a data en que se acorde a orixe do reintegro, nos casos previstos no artigo 37 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións. Os obrigacións de reintegro establecidas nesta orde, entenderanse sen prexuízo do establecido no Real decreto lexislativo 5/2000, do 4 de agosto, que aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.

Entenderase que se produce un incumprimento parcial e, por tanto, procederá o reintegro parcial dos incentivos cando a persoa traballadora subvencionada cese na

Concello de Castroverde



Concello de Castrolverde

súa relación laboral antes de que transcorra o período mínimo de subvención e a empresa non proceda a substituílo.

3. Devolución voluntaria da subvención.

As entidades beneficiarias poderán realizar, sen o requirimento previo da Administración, a devolución total ou parcial da subvención concedida, mediante o seu ingreso na conta do Concello de Castrolverde, como entidade promotora do taller dual de emprego, en concepto de devolución voluntaria da subvención.

En todo caso, a entidade beneficiaria deberá presentar ante o órgano concedente copia xustificativa da devolución voluntaria realizada, en que conste a data do ingreso, o seu importe, o número do expediente e denominación da subvención concedida.

16.- PUBLICACIÓN.

A presente convocatoria publicarase na páxina web e no taboleiro de edictos do Concello de Castrolverde.

O Alcalde,

Xosé M^a Arias Fernández